

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Димитровградский музыкальный колледж»
Отчёт за 1 квартал 2025 года о мероприятиях по профилактике и противодействию коррупции

№	Мероприятия	Дата	Ответственный	Информация о реализации мероприятий	Оценка результатов мероприятий
1.	Размещение плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ОГБПОУ «ДМК» на 2025г. на официальном сайте учреждения	До 31.01.2025г.	Специалист по кадрам (ответственный за организацию работы по противодействию коррупции)	План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ОГБПОУ «ДМК» на 2025г. размещён на официальном сайте. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
2.	Утверждение карты коррупционных рисков в ОГБПОУ «ДМК» на 2025 год	1 квартал 2025г.	Комиссия по противодействию коррупции, Специалист по кадрам (ответственный за организацию работы по противодействию коррупции)	Карта коррупционных рисков в ОГБПОУ «ДМК» на 2025г. утверждена и размещена на официальном сайте. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
3.	Беседа с преподавателями с участием сотрудника правоохранительных органов на тему: «Коррупция, как противоправное действие»	27.01.2025г.	Заместитель директора по воспитательной работе	Сотрудниками правоохранительных органов проводится разъяснительная работа с преподавателями об установленной ответственности и мерах наказания за коррупционные действия. Нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
4.	Организация в рамках недели правового просвещения разъяснительной работы среди студентов по теме: «Молодежь против коррупции» с участием доцента кафедры правовых	06.02.2025г.	Заместитель директора по воспитательной работе	Доцентом кафедры правовых дисциплин ДИТИ НИЛУ МИФИ, кандидатом юридических наук подполковником полиции в отставке Ю.В. Радзевановской проведена разъяснительная работа со студентами в рамках недели	Выполнено в полном объеме

дисциплины ДИТИ НИЯУ МИФИ, кандидатом юридических наук			правового просвещения о правовой культуре, как важной составляющей в борьбе с коррупцией. Нарушений не выявлено	
5. Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции	ежемесячно	Специалист по кадрам (ответственный за организацию работы по противодействию коррупции) и юрист-консульт	Анализ законодательства по противодействию коррупции проводится регулярно посредством правовых систем. Внесение изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции не потребовалось.	Выполнено в полном объеме
6. Экспертиза локальных нормативных актов и распорядительных документов на соответствие антикоррупционной политике учреждения	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	Проведен анализ локальных актов учреждения на соответствие антикоррупционной политике учреждения. Внесение изменений не потребовалось.	Выполнено в полном объеме
7. Обеспечение контроля за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	ежемесячно	Директор, главный бухгалтер	Ежемесячно выполняется контроль за целевым использованием денежных средств. Нарушений за 1-ый квартал 2025 год не выявлено.	Выполнено в полном объеме
8. Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	ежемесячно	Главный бухгалтер	Осуществляется постоянный контроль за своевременным исполнением требований финансовой отчетности. Сроки представления бюджетной и бухгалтерской отчетности соблюдаются.	Выполнено в полном объеме
9. Обеспечение наличия в здании учреждения: «Ялика для обращения граждан по фактам коррупционной	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Наличие «Ялика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности», Журнала регистрации обращений	Выполнено в полном объеме

	направленности»; Журнал регистрации обращений граждан; обеспечение наличия на официальном сайте учреждения: Формы для обращения граждан, Телефона доверия.			граждан, на официальном сайте учреждения формы для обращения граждан; Телефона доверия – обеспечены.	
10.	Осуществление личного приема граждан директором учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	по мере необходимости	Директор	Обращений к директору по вопросам проявления коррупции и правонарушений за I квартал 2025г. не поступало.	Выполнено в полном объеме
11.	Проведение индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно, по мере необходимости	специалист по кадрам (ответственный за антикоррупционную деятельность)	Работники учреждения за консультиацией по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в I-ом квартале 2025 года не обращались	Выполнено в полном объеме
12.	Организация проверки достоверности представляемых гражданским персональным данным и иных сведений при поступлении на работу в ОГРПОУ «ДМК»	в течение года (при приеме на работу)	Специалист по кадрам (ответственный за антикоррупционную деятельность)	Заключение трудовых договоров осуществляется только при предоставлении, необходимых для заключения договора оригиналов документов, которые проверяются специалистом по кадрам	Выполнено в полном объеме
13.	Соблюдение требований ст. 641 ТК РФ «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими» и п. 2 ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О	в течение года (при приеме на работу)	специалист по кадрам (ответственный за антикоррупционную деятельность)	В отчетный период заключение трудовых договоров с бывшими государственными и муниципальными служащими не осуществлялось	Выполнено в полном объеме

	противодействию коррупции»				
14.	Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц, а также уведомлений о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	в течение года (ежемесячно)	Специалист по кадрам (ответственный за антикоррупционную деятельность), комиссия по противодействию коррупции	В отчетный период обращения от граждан и юридических лиц, а также уведомления о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в учреждение не поступали	Выполнено в полном объеме
15.	Обеспечение применения в установленном порядке мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Директор	Фактов несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в 1-ом квартале 2025г. не зафиксировано	Выполнено в полном объеме

Директор



И.А.Казаченко

Ответственный за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений в ОГБПОУ «ДМК» Ворко Эльза Абдразаковна
тел.(8.84235) 3-59-54