

- 2.4. Проверить отключение водопровода, электроприборов, проверить, закрыты ли окна, целостность стекол в них, отключение освещения в кабинетах, целостность дверей и замков, наличие ключей от помещений.
- 2.5. Проверить, чтобы все эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры не были загромождены, а также убедиться в возможности быстрого и беспрепятственного открывания дверей всех эвакуационных выходов.
- 2.6. Сторож обязан иметь при себе комплект ключей от дверей эвакуационных выходов и ручной электрический фонарь.
- 2.7. В случае обнаружения нарушений или неисправностей принять меры по их устранению, о недостатках сделать запись в книге приема и сдачи дежурства, а при необходимости - сообщить руководителю или лицу, его замещающему.

3. Правила техники безопасности во время работы.

- 3.1. Во время дежурства через каждые 2 часа сторож обходит здание с целью проверки его целостности (замков, запорных устройств, исправность средств сигнализации, наличие пломб, противопожарного инвентаря, освещения) и территорию не менее двух раз за смену в светлое время суток.
- 3.2. Во время перемещения по помещениям колледжа, необходимо быть осторожным и внимательным во избежание повреждений и травм.
- 3.3. В темное время суток при обходе здания использовать электрический фонарь.
- 3.4. Безопасный маршрут обхода здания:
 - при обходе помещений, необходимо проверить входные двери на предмет их закрытия (запрещается оставлять ключи в замочной скважине входных дверей), осмотреть помещения всех этажей, убедиться, что освещение выключено, двери и окна закрыты, стекла в них целы. Производить обход здания по этому маршруту каждые два часа.
- 3.5. Сторожу запрещается спать на рабочем месте и отлучаться за пределы училища.
- 3.6. Строго запрещается распитие спиртных напитков.
- 3.7. Строго запрещается допуск посторонних лиц в здание колледжа.
- 3.8. Следует строго соблюдать все правила противопожарной и электрической безопасности. Курение в здании запрещено.
- 3.9. Входные двери разрешается открывать только представителям пожарной охраны, полиции, директору и его заместителям. О посещениях необходимо делать отметку в журнале.

4. Правила техники безопасности по окончании работы.

- 4.1. По окончании работы проверить отключение средств освещения.
- 4.2. Необходимо привести в порядок свое рабочее место, отключить все электроприборы.
- 4.3. Делает обход с новым дежурным, чтобы убедиться в том, что не было взлома (вскрытия) дверей, окон, проникновения посторонних лиц.

5. Правила техники безопасности в случае аварийных ситуаций.

5.1. Сторож должен быть ознакомлен с планом эвакуации на случай возникновения внештатной ситуации.

5.2. Сторож в случае возникновения пожара или обнаружения его признаков (запах горения или тления различных материалов) обязан:

- **сообщить о пожаре в пожарную часть по тел. 01 (с моб. 112) назвать адрес: пр. Димитрова 39.Б, и объяснить, что горит.**
- **сообщить директору.**
- **немедленно приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения, (огнетушители, ведра, песок и т.д.)**

5.3. При нападении на охраняемый объект (проникновении посторонних лиц) сторож обязан:

- **позвонить в полицию по тел. 02. (сообщить адрес: пр. Димитрова 39.Б.) (воспользоваться кнопкой экстренного вызова полиции).**
- **немедленно доложить директору.**

5.4. При взрыве, пожаре, аварии, стихийных бедствиях и др. ЧС:

- позвонить в пожарную часть по стационарному тел. 01 или 112 по мобильному.
- немедленно доложить директору.
- вызвать при необходимости аварийную службу.
- выбрать безопасное место и вести наблюдение за охраняемым объектом.
- поддерживать постоянную связь с администрацией колледжа.
- принять меры по спасению имущества, документов.
- при необходимости отключить электроэнергию.

5.5. Сторож осуществляет охрану следов преступления до прибытия представителей полиции.